

# 中国建设监理协会文件

中监协〔2024〕86号

## 关于发布《中国建设监理协会研究课题 管理办法》的通知

各省、自治区、直辖市建设监理协会，有关行业建设监理协会（分会、专业委员会），各单位会员，各有关单位：

《中国建设监理协会研究课题管理办法》经中国建设监理协会七届三次常务理事会表决通过，现予以发布，自发布之日起实施。

附件：中国建设监理协会研究课题管理办法



附件：

# 中国建设监理协会研究课题管理办法

## 第一章 总则

**第一条** 为提升工程监理行业发展的重要理论和实践问题研究课题水平，规范中国建设监理协会（以下简称“协会”）研究课题管理工作，促进工程监理行业高质量发展，制定本办法。

**第二条** 本办法适用于中国建设监理协会研究课题的规划立项、过程指导、结题验收等相关工作。

**第三条** 协会课题分为定向课题和非定向课题两大类。定向课题由协会发起，定向邀请高等院校、科研院所、地方协会、会员单位等进行研究；非定向课题面向全国征集，接受来自会员单位、高等院校、科研院所的申报，经协会组织专家评审通过后立项研究。

**第四条** 协会秘书处负责研究课题管理工作，主要职责有：发布非定向课题申报通知；受理研究课题申报并组织课题立项评审；负责研究课题日常管理；组织研究课题结题验收及研究成果宣传推广等。

**第五条** 协会为设立的研究课题提供经费支持。

**第六条** 协会不定期召开课题成果报告会，发布研究成果信息，促进研究成果的推广应用。

## 第二章 课题规划立项

**第七条** 课题规划立项应遵循下列原则：

（一）坚持正确的政治方向，与相关法律法规和政策相一致；

（二）选题具有前瞻性、科学性和创新性，对工程监理行业高质量发展具有指导意义；

（三）研究目标明确、思路清晰、论证充分，研究方法和技术路线合理可行，研究基础扎实。

**第八条** 课题申请单位应组成三人及以上专家组成的课题组，课题负责人不得同时承担两个以上协会委托的研究课题。课题负责人基本条件如下：

（一）具有本科及以上学历，且具有高级技术职称；

（二）在工程建设领域有较大影响力或在相关领域出版或发表过有一定影响力的学术专著或论文；

（三）有组织实施研究课题的经历和能力，且须承担研究课题的统筹策划、主持撰写和协调审定等实质性工作。

**第九条** 定向课题由协会直接委托。非定向课题按以下程序申报和评审：

（一）课题申请单位根据申报通知要求，填写《中国建设监理协会研究课题申报书》，并按规定要求报送中国建设监理协会。

（二）协会秘书处负责对申报课题进行初审后，组织专家进行研究课题立项评审。评审结果报协会会长办公会审议，确定拟立项课题名单。

（三）在协会网站公示拟立项课题名单，公示期 5 个工作日。公示期满无异议的，课题承担单位与协会签订研究课题合同书。

（四）协会按合同约定拨付课题经费，课题组按照合同要求开展课题研究。

### **第三章 课题研究过程管理**

**第十条** 课题承担单位应在协会指导下，按时保质开展课题研究工作。协会秘书处负责研究课题的沟通联络，并跟踪研究课题实施情况。

**第十一条** 课题组应及时召开课题开题会，细化课题研究内容，明确课题研究职责分工和进度安排，会后向协会秘书处提交课题研究方案，包括课题研究提纲、职责分工及研究进度安排。

**第十二条** 课题发生重要事项变更，应由课题承担单位提交书面申请，报协会审批。未经同意，不得擅自调整、变更或终止课题研究。课题重要变更事项包括：

- （一）变更课题负责人和联系人；
- （二）修改、变更课题合同书；
- （三）变更课题名称，调整研究内容；
- （四）变更课题研究成果形式；
- （五）申请课题延期；
- （六）中止课题；
- （七）其他重要事项的变更。

**第十三条** 出现下列情形之一的，由协会撤销已立项课题，追回已拨付课题经费：

（一）课题申请弄虚作假，课题负责人未从事课题研究实质性工作的；

（二）连续两次未能通过协会组织的课题结题验收的；

（三）严重抄袭他人成果的；

（四）未经同意，擅自调整、变更或中止课题研究的；

（五）逾期不提交延期申请，或延期到期仍不能完成的；

（六）其他对课题研究产生不良影响的情形。

被撤销课题的承担单位和负责人在两年内不得申请协会研究课题。

## **第四章 研究课题结题验收**

**第十四条** 课题研究成果应具有创新性、实用性和可操作性，并具有推广应用价值。

**第十五条** 课题研究工作完成后，由协会负责组织研究课题结题验收。研究课题结题验收一般采取会议方式。

**第十六条** 研究课题结题验收专家组由 5 人及以上单数组成，并设一名组长。研究课题结题验收专家应是工程监理及相关领域有一定影响力的专家，并具有高级技术职称。

**第十七条** 研究课题结题按下列程序进行：

（一）课题组准备结题验收相关材料，并向协会秘书处提交结题验收相关材料；

（二）协会组织召开课题结题验收会，形成结题验收评审意见。

**第十八条** 研究课题结题材料（包括但不限于课题研究报告）纸质版一式两份和电子版由协会秘书处统一存档备案。

**第十九条** 通过结题验收的课题，由协会颁发《中国建设监理协会研究课题结题证书》。研究课题成果的知识产权由课题承担单位和协会共同享有。

## **第五章 附则**

**第二十条** 本办法的解释权属于中国建设监理协会。

**第二十一条** 本办法经协会七届三次常务理事会审议通过，自印发之日起施行。

# 中国建设监理协会研究课题 申报书

课题名称：\_\_\_\_\_

申报单位（盖章）：\_\_\_\_\_

填报时间：\_\_\_\_\_

中国建设监理协会制

## 填 报 说 明

1. 本申报书是申报中国建设监理协会研究课题的依据，填写内容须实事求是，表述应明确、严谨。相应栏目请填写完整。格式不符的申报书不予受理。
2. 每个申报课题单独填写申报书。申报书应为 A4 开本的计算机打印稿，具体报送份数请参照申报通知要求。
3. 课题名称须按申报通知中所设定的要求填写，应确切反映课题内容和范围，最多不超过 20 个汉字。
4. 申报书填好后，加盖单位公章，按照申报通知要求报送。



<b>一、课题申报单位基本情况</b>					
单位名称					
单位地址					
课题负责人		职称		职务	
联系电话		手机			
电子邮箱					
课题联系人		职务			
联系电话		手机			
电子邮箱					
<b>二、课题信息</b>					
课题名称					
申请经费	_____万元				
<b>三、立项依据（1000 字以内）</b>					
<p>阐明本课题开展研究的必要性、可行性及研究基础。</p>          					
<b>四、组织实施条件（1000 字以内）</b>					
<p>阐明课题单位进行本课题研究具备的人员条件、资金条件、基础条件及其他相关条件。</p>          					

<b>五、课题主要内容（2000 字以内）</b>						
主要包括研究内容、研究方法、工作计划等。						
<b>六、课题目标及预期成果（1000 字以内）</b>						
课题预期成果及达到的效果，尽可能量化、可考核。						
<b>七、课题实施步骤和进度计划</b>						
课题起止时间：            年    月    日起至            年    月    日止						
实施阶段	经费预算 (万元)	目标内容			时间跨度	
<b>八、主要研究人员</b>						
序号	姓名	出生 年月	职务/职称	工作单位	在本课题中承担的 主要工作	备 注

九、课题经费预算			
经费总预算 _____万元，其中： 1. 申请中国建设监理协会经费 _____万元 2. 自筹经费 _____万元			
经费支出预算表			
编号	支出内容	协会经费（万元）	自筹经费（万元）
1	印刷费		
2	差旅费		
3	会议费		
4	劳务费		
5	管理费用		
6	其它费用		
合计			
测算依据：			
十、课题申报单位意见			
课题负责人（签名）： _____ 年    月    日  课题承担单位（盖章）： _____ 年    月    日			